Commune de Montmeyan

PANNEAU D'INFORMATION ÉLECTRONIQUE

DEMANDE DE DIFFUSION D'UN MESSAGE

Nom de l'association ou de la structure :

Nom et prénom du demandeur :

Téléphone :	**E-mail :**

Date de la demande :

Message proposé :
Inscrivez en MAJUSCULE une lettre par case, une case libre entre chaque mot et vérifiez que votre message contienne les informations essentielles :

Qui organise ? Quoi ? Quand ? Où ? Comment ?

Attention, les mots ne doivent pas être coupés en fin de ligne.

Avant toute programmation, chaque annonce est soumise à l'autorité compétente (maire, premier adjoint ou adjoint délégué) qui examine si sa diffusion est possible et qui, le cas échéant, procède à sa reformulation.

Date de début de diffusion souhaitée : ***(Maximum 8 jours avant la manifestation)***

Date de fin de diffusion souhaitée : ***(Obligatoirement le jour de la manifestation)***

Cadre réservé à la mairie

Date de réception de la demande :